ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	**PROCESO DE FOMENTO**
	PLAN DE ACOGIDA RECOMENDACIONES JURADOS

PROGRAMA DISTRITAL DE APOYOS CONCERTADOS PDAC 2023

Código de la Propuesta	1732-033
Nombre del Proyecto	Sur oriente, escenario diverso
Nombre de la Entidad Ejecutora	Corporación Al Alba producciones
Nombre del Representante Legal	Alba María Mora Méndez
Fecha de entrega del plan	11 de abril de 2023

A partir de la retroalimentación, sugerencias y recomendaciones de los jurados se establece el siguiente Plan para su incorporación al proyecto:

Se deben priorizan los aspectos recomendados para ajustar por relevancia y orden cronológico:

No.	Recomendación de ajuste (Relacione en cada casilla las observaciones y recomendaciones de mejora realizadas por el equipo evaluador)	Acciones de ajuste (Enumere las actividades que realizará para acoger la recomendación de los jurados)	Fecha de Inicio (Establecer fecha de inicio)	Fecha final (Plazo máximo para realizar la acción)	Evidencias (Relacionar anexos como documentos, formatos o fotografías que den cuenta de las acciones realizadas)
1	Indicar de qué forma se sistematizará el registro fotográfico y audiovisual, con miras a la construcción de la memoria del proyecto.	El proceso se realizará por medio de un registro fotográfico y audiovisual, y estará acompañado por una relatoría escrita y gráfica de los espacios de socialización por medio de una divulgación de la página web y los distintos medios de comunicación de la Corporación.	10/06/2023	30/10/2023	- Registro fotográfico con hasta 20 fotografías que consolidan la memoria del proyecto. - Un registro audiovisual con duración. - Un documento textual que compila la relatoría escrita de los procesos de socialización - Un documento que integra el registro gráfico del proceso

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	**PROCESO DE FOMENTO**
	PLAN DE ACOGIDA RECOMENDACIONES JURADOS

No.	**Recomendación de ajuste** (Relacione en cada casilla las observaciones y recomendaciones de mejora realizadas por el equipo evaluador)	**Acciones de ajuste** (Enumere las actividades que realizará para acoger la recomendación de los jurados)	**Fecha de Inicio** (Establecer fecha de inicio)	**Fecha final** (Plazo máximo para realizar la acción)	**Evidencias** (Relacionar anexos como documentos, formatos o fotografías que den cuenta de las acciones realizadas)
2	Verificar en el cronograma los tiempos planteados para la gestión y la convocatoria de las presentaciones.	Se llevará a cabo la recomendación, definiendo en el cronograma de actividades los tiempos planteados para la gestión de la convocatoria en el marco de cada una de las presentaciones a realizar.	15/05/2023	30/06/2023	-Cronograma actualizado
3	Se recomienda incluir en el equipo de trabajo el perfil de los conferencistas que serán invitados a los encuentros de socialización, en vista de que su participación es fundamental para orientar las reflexiones y discusiones.	Se llevará a cabo las acciones de socialización con cada localidad intervenida definiendo los perfiles de los conferencistas idóneos que acompañaran cada encuentro de socialización.	15/05/2023	20/08/2023	- Documento que integre perfil de los conferencistas invitados a los encuentros de socialización.
4	Señalar los criterios que guían la medición cualitativa mediante las encuestas de modo que sea más claro cómo se medirá la apropiación de los temas abordados tanto en los artistas y público	Teniendo en cuenta la línea de participación “Ciudad incluyente” en la que se inscribió el proyecto, se llevará a cabo los lineamientos de la encuesta como instrumento propuesto para la medición del	15/05/2023	15/06/2023	- Formato tipo encuesta que integra las acciones de ajuste. - Estructura de entrevista a participantes. - Un registro audiovisual que evidencie las percepciones

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	**PROCESO DE FOMENTO**
	PLAN DE ACOGIDA RECOMENDACIONES JURADOS

No.	**Recomendación de ajuste** (Relacione en cada casilla las observaciones y recomendaciones de mejora realizadas por el equipo evaluador)	**Acciones de ajuste** (Enumere las actividades que realizará para acoger la recomendación de los jurados)	**Fecha de Inicio** (Establecer fecha de inicio)	**Fecha final** (Plazo máximo para realizar la acción)	**Evidencias** (Relacionar anexos como documentos, formatos o fotografías que den cuenta de las acciones realizadas)
	asistente como en la población LGBTIQ+	impacto esperado del proyecto que permitirán establecer: Los aportes a la transformación de las realidades sociales y poblacionales en las localidades intervenidas, así como las contribuciones a la ampliación y fortalecimiento de los derechos culturales de dichos territorios y/o comunidades.			de los participantes.
Nombre del representante legal:			**Alba María Mora Méndez**		
Firma del representante legal:					
Aprobado		**Sí**	**X**	**No**	
Aprobado por:		**Viviana Acero - Contratista Dirección de Fomento**			
Observaciones:					